

Carta Poder para Trámites Administrativos

Formato legal con testigos e identificación

Página 1 de 2 · Carta poder

CARTA PODER SIMPLE

Lugar y Fecha: _____ a _____ de _____

A QUIEN CORRESPONDA:

Por la presente, yo _____, con domicilio en _____ y con identificación INE No. _____,

otorgo a favor de _____, con INE No. _____,

PODER AMPLIO, CUMPLIDO Y BASTANTE para que en mi nombre y representación lleve a cabo los siguientes actos y trámites:

TRÁMITES AUTORIZADOS (marca con X):

- ☐ Trámites ante el SAT
- ☐ Trámites ante el IMSS
- ☐ Registro Civil (actas y constancias)
- ☐ Instituciones bancarias
- ☐ CFE, agua y teléfono
- ☐ Trámites vehiculares

Otros: _____

Facultando expresamente a mi apoderado para que comparezca ante las autoridades correspondientes, reciba notificaciones, firme documentos y realice cuantos actos sean necesarios para la conclusión de dicho trámite.

OTORGANTE

Nombre y Firma
INE: _____

APODERADO

Nombre y Firma
INE: _____

Carta Poder para Trámites Administrativos

Página 2 de 2 · Testigos e instrucciones

TESTIGOS

TESTIGO 1

Nombre y Firma

INE: _____

TESTIGO 2

Nombre y Firma

INE: _____

RECOMENDACIONES

- Marca con X únicamente los trámites que autorizas; tacha los espacios no usados.
- Anexa copia simple de las identificaciones de otorgante, apoderado y testigos.
- Conserva un ejemplar firmado por cada parte.
- Algunos trámites exigen poder notarial: confirma antes con la dependencia.

Nota: este formato es una guía general para uso personal y debe adaptarse a cada caso. Para asuntos con efectos jurídicos relevantes se recomienda consultar a un profesional del derecho.